

**SUOMEN ELOKUVASÄÄTIÖ****HAKUOHJE Kehittämistuki / useamman elokuvan kehittämistuki (slate) / 20.11.2017****USEAMMAN ELOKUVAN KEHITTÄMISHANKKEEN HAKEMUSTEN KÄSITTELY**

*Tukea haetaan sähköisen hakujärjestelmän kautta.*

*<http://ses.fi/tukitoiminta/sahkoinen-hakujarjestelma/>*

*Tukihakemuksen viimeinen jättöpäivä on 8. joulukuuta 2017.*

*Hakemuksen esittelijä on tuotantoneuvoja Kari Paljakka.*

*Tukipäätökset tehdään vuoden 2018 ensimmäisessä päätöskokouksessa.*

## 1.2 KEHITTÄMISTUKI

### 1.2.1 Tuen määrä

*Elokuva, jolle ennen 4.12.2014 voimaan tulleen tukiohjeiston mukaan on myönnetty silloinen kehittämistuen enimmäismäärä 100 000 euroa, ei voi hakea lisää kehittämistukea perustuen vuoden 2017 tuen enimmäismäärään 150 000 euroa.*

*Haettava tuki voi olla pienempi kuin enimmäismäärä ja kehittämissuunnitelman aikataulu voi olla lyhyempi kuin 24 kuukautta, mikäli tämä on tarkoituksenmukaista tuotantoyhtiön ja hankkeiden kannalta.*

### 1.2.3 Tuen myöntäminen useamman elokuvan kehittämishankkeelle (slate)

#### HAKEMUSLIITTEET

**Tuenhakijan tulee toimittaa säätiölle tukihakemuksen liitteenä / hakemuksen tulee sisältää seuraavat asiat ja tiedot:**

##### **Hankekohtaiset:**

- *synopsikset enintään 1 sivua*
- *hankekohtaiset kehittämissuunnitelmat*
- *kehittämishankkeiden kustannusarviot ja rahoitussuunnitelmat*
- *käsikirjoitukset tai muut kirjalliset elokuvien sisältökuvaukset*
- *tuottajan ansioluettelo ja kehittämissuunnitelmissa mukana olevien taiteellisesti vastaavien ansioluettelot*
- *asianmukaiset sopimukset tekijänoikeudenhaltijoiden kanssa*
- *elokuvien tuotannollis-taloudelliset esittelyt/suunnitelmat*

##### **Tuotantoyhtiön liiketoimintasuunnitelma, joka kattaa:**

- *tuotantoyhtiön esittelyn, liiketoimintasuunnitelman, tuotantoyhtiön SWOT –analyysin,*
- *selvityksen taloudellisesta tilasta ja tulevaisuuden liiketoimintastrategian*
- *selvityksen tuotantoyhtiön vakinaisesta henkilökunnasta ja näiden työnkuvista*
- *selvityksen tuotantoyhtiön viimeisen 5 vuoden aikana toteutuneiden elokuvien ja draamasarjojen tavoittamista katsosaluvaluista, tallennemyynnistä, ulkomaan myynnistä, näkyvyydestä merkittävillä elokuvafestivaaleilla ja elokuvien saamista merkittävistä palkinnoista*
- *selvityksen tuotantoyhtiön viimeisen 5 vuoden aikana saamista kehittämistuista ja niiden tuotantovaiheesta*
- ***uutta kehittämistukea haettaessa, edellinen samalle elokuvalle myönnetty kehittämistuen loppuselvitys***

**Kehittämistukipäätöksen edellytyksenä on, että tuenhakija on toimittanut säätiölle rekisteröityä yhteisöä koskevat asiakirjat:**

- *viimeiseksi valmistunut, tilintarkastajan hyväksymä tilinpäätös: tasekirja ja tilintarkastuskertomus*
- *voimassa oleva enintään 6 kk vanhan kaupparekisteriote*
- *enintään 3 kuukautta vanha verovelkatodistus tai verotiliote*
- *enintään 3 kuukautta vanha todistus maksetuista eläkevakuutusmaksuista*
- *ajantasainen osakasluettelo (OYL 3 luku)*  
*(osakasluettelo toimitteen vain kerran ja päivitetään mikäli yhtiön omistuksessa tapahtuu muutoksia)*

#### **Huom!:**

**Tuotantoyhtiötä koskevat asiakirjat ladataan Hakijan liitteisiin.**

**OHJEITA HAKEMUSLIITTEISIIN:****Yleistä**

*Hakemukseen kohtaan "Kohde" kirjoitetaan tuotantoyhtiön nimi.*

*Hankekohtaisia liitteitä ladatessa tulee kohtaan "Kuvaus" kirjoittaa sen elokuvan nimi, jota kyseinen liite koskee.*

***Kohdassa 1.2.3 mainittujen hakemusliitteiden ei tarvitse olla erillisiä tiedostoja, vaan tuenhakija voi samaan dokumenttiin yhdistää useamman liitteen sisältöä.***

**Kehittämishankkeiden kustannusarviot ja rahoitussuunnitelmat**

*Säätiön kotisivuilla kohdassa Ohjeet ja lomakkeet on useamman elokuvan kehittämishakkeille laadittu budjetointi-, rahoitussuunnitelma- ja raportointilomake.*

*<http://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>*

*Kustannusarvioon tulee kirjata työntekijän/työn suorittajan nimi niiltä osin kuin ne ovat hakemusvaiheessa tiedossa.*

*Tuotantoyhtiön oma kaluston käyttökorvaukseksi saa kustannusarviossa huomioida enintään 60 % markkinahintaisesta vuokraushinnasta.*

*Rahoituksen tulee olla sitovin vahvistuksin tai sopimuksin varmistunutta siinä laajuudessa, että säätiön arvion mukaan mahdollinen säätiön tuki mukaan lukien useamman elokuvan kehittämishanke on tuotannollis-taloudellisesti mahdollista toteuttaa.*

**Asianmukaiset sopimukset tekijänoikeudenhaltijoiden kanssa**

*Hakemuksen liitteinä tulee toimittaa tuotantoyhtiön ja tekijänoikeudenhaltijoiden välillä tehdyt sopimukset, jotka kattavat vähintään aikaisemmat kehittämisvaiheet sekä tuen kohteena olevan kehittämisvaiheen.*

*Näitä sopimuksia voivat olla esim. sopimus alkuperäisteoksen tekijänoikeudenhaltijan, sopimukset alkuperäisteoksen tekijänoikeudenhaltijan, elokuvan käsikirjoittajan ja ohjaajan kanssa.*

**Elokvien tuotannollis-taloudelliset esittelyt/suunnitelmat**

*Esittelyistä tulee käydä ilmi kehittämisvaiheen esittelyjen lisäksi: elokuvahankkeiden alustavat tuotantosuunnitelmat, kokonaisuakataulut ja rahoitussuunnitelmat.*

*Esittelyyn tulee nimetä pitkien näytelmäelokuvien tuotantoneuvojista (Hannu Tuomainen/Marjo Valve) se, jolle hakija kunkin elokuvahankkeen aikoo slate tukivaiheen jälkeen osoittaa.*

**ERITYSIOHJEITA KOSKIEN USEAMMAN ELOKUVAN KEHITTÄMISTUKEA (slate):**

*Mikäli joku slatessa olevista elokuvista saa tuotantotukea, voidaan hanke erottaa kokonaisuudesta ja liittää kehittelykustannuksineen tuotantobudjettiin. Muiden elokuvien kehittelyä voidaan jatkaa kehittämissuunnitelman ja kustannusarvion mukaisesti.*

*Slatessa mukana oleva elokuva on voinut saada aikaisemmin kehittämistukea ja voi jatkossa saada kehittämistukea, slaten tultua loppuselvitettyä. Yhden elokuvan kehittämistuki on enimmäismäärältään 150 000 €.*

*Koko slaten tulee olla loppuselvitetty, ennen kuin tuottaja voi hakea uutta kehittämistukea slatissa olevalle elokuvalle ja uutta slate tukea.*

*Slate tukea saanut tuotantoyhtiö voi 1. käyttövuoden jälkeen perustellusta syystä hakea kehittämistukea myös slaten ulkopuolella oleville yksittäisen elokuvan kehittämishankkeille.*

*Mikäli slaten sisältämien elokuvien kehittäminen poikkeaa taiteellisesti tai taloudellisesti merkittävästi sovitusta, tulee tuottajan hyväksyttää muutokset elokuvasäätiössä. Elokuväsäätiöllä on oikeus pyytää tarvittaessa lisäselvityksiä muutoksista*

**1.2.5 Kehittämistukisopimus useamman elokuvan kehittämishankkeelle (slate)****TUKISOPIMUSLIITTEET**

**Kehittämistukisopimuksen allekirjoittamisen edellytyksenä on, että säätiölle on toimitettu:**

**Hankekohtaiset:**

- *synopsikset enintään 1 sivua*
- *hankekohtaiset kehittämissuunnitelmat*
- *kehittämishankkeiden kustannusarviot ja rahoitussuunnitelmat*
- *käsikirjoitukset tai muut kirjalliset elokuvien sisältökuvaukset*
- *tuottajan ansioluettelo ja kehittämishankkeissa mukana olevien taiteellisesti vastaavien ansioluettelot*
- *asianmukaiset sopimukset tekijänoikeudenhaltijoiden kanssa*
- *elokuvien tuotannollis-taloudelliset esittelyt/suunnitelmat*
- *sopimukset tai sitovat vahvistukset muusta rahoituksesta, jotka osoittavat että rahoitussuunnitelman mukainen muu rahoitus toteutuu täysimääräisenä*
- *selvitys tuotantoyhtiön omarahoituksesta tukiohjeiston kohdan 1.2.3 mukaisesti*
- *muut hankkeen toteutumisen ja tuen myöntämisen edellyttämät sopimukset*

**Tuotantoyhtiön liiketoimintasuunnitelma, joka kattaa:**

- *tuotantoyhtiön esittelyn, liiketoimintasuunnitelman, selvityksen taloudellisesta tilasta ja tulevaisuuden liiketoimintastrategian*
- *selvityksen tuotantoyhtiön vakinaisesta henkilökunnasta ja näiden työnkuvista*
- *selvityksen tuotantoyhtiön viimeisen 5 vuoden aikana toteutuneiden elokuvien ja draamasarjojen tavoittamista katsojaluvuista, tallennemyynnistä, ulkomaan myynnistä, näkyvyydestä merkittävillä elokuvafestivaaleilla ja elokuvien saamista merkittävistä palkinnoista*
- *selvityksen tuotantoyhtiön viimeisen 5 vuoden aikana saamista kehittämistuista ja niiden tuotantovaiheesta*

**Kehittämistukisopimuksen edellytyksenä on, että tuensaja on toimittanut säätiölle rekisteröityä yhteisöä koskevat asiakirjat hakuohjeen kohdan 1.2.3 mukaisesti.**

**Huom!:**

**Tuotantoyhtiötä koskevat asiakirjat ladataan Hakijan liitteisiin.**

**1.2.7 Valvonta**

*Erytisestä syystä johtuvaa kehittämistuen käyttöajan pidennystä haetaan kirjallisesti tuotantokontrolleri [pirjo.koskelo@ses.fi](mailto:pirjo.koskelo@ses.fi).*

*Kirjallinen selvitys käyttöajan pidennyksestä lähetetään sähköpostitse tuotantokontrollerille sekä ladataan sähköiseen hakujärjestelmään hakemuksen liitteisiin liitetyypin nimellä Loppuselvityksen lisäaikapyyntö.*

*Useamman elokuvan kehittämishankeen kehittämissuunnitelman aikataulua ei voi pidentää yli Tukiohjeistossa kohdassa 1.2.3 mainitun 24 kuukauden aikarajan.*

**1.2.8 Tuensaajan projektiseurannan järjestäminen**

*Säätiön ohjeet ja suositukset elokuvatuotantoyhtiössä noudatettavista kirjanpito-, projektilaskenta- ja projektitarkastusperiaatteista löytyvät säätiön kotisivuilta kohdasta Ohjeet ja lomakkeet. <http://ses.fi/tukitoiminta/ohjeet-ja-lomakkeet/>*

**1.2.10 Loppuselvitys useamman elokuvan kehittämishankkeelle (slate)**

*Tieto sähköiseen hakujärjestelmään hakemuksen liitteisiin jätetystä loppuselvityksestä lähetetään sähköpostilla osoitteeseen: [pirjo.koskelo@ses.fi](mailto:pirjo.koskelo@ses.fi)*

**Huom!:**

*Loppuselvitys puuttuu -automaattiviesti poistuu vasta, kun loppuselvitys on hyväksytty säätiössä ja tuotantotuen viimeinen maksuerä on maksettu.*