**GRUNDLÄGGANDE INFORMATION** *Fyll i blanketten i den omfattning det är möjligt vid ifyllnadsdatumet.*

|  |  |
| --- | --- |
| Datum  | datum/månad/år |
| Filmtitel |       | Kategori  | lång/kort fiktion film, dokumentärfilm, animation, barnfilm, dramaserie |
| Lista utvecklingsstödet som projektet tidigare har fått, inklusive ansökningsnummer och -namn: |
| Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä. |       |       |       |
| Längd / antal avsnitt x längd | min | Språk |       |
| Produktionsbolag |       |
| Producent |       |
| Linjeproducent |       |
| Manusförfattare |       |
| Regissör |       |
| Filmfotograf |       |
| Scenograf |       |
| Filmklippare |       |
| VFX-planerare  |       |
| Ljudplanerare  |       |
| Musik |       |
| Kostymör  |       |
| Maskör/sminkör |       |
| Skådespelare i huvudrollerna |       |
| Andra nyckelpersoner |       |
| Format  |       |

**DISTRIBUTION**

|  |  |
| --- | --- |
| Huvudmålgrupp |       |
| Planerad distribution mot vederlag |       |
| Annan planerad distribution |       |
| TV-kanal  |       |

**PRODUKTIONSPLAN**

|  |  |
| --- | --- |
| Sökt belopp |       |
| Totalkostnad |       |

**Tidsschema för produktion:**

|  |  |
| --- | --- |
| Utveckling  | månad/år - månad/år |
| Förproduktion | månad/år - månad/år |
| Inspelning |  datum/månad/år - datum/månad/år   | Inspelningsdagar totalt | antal |
| Kilpp | månad/år - månad/år | Klippningsdagar totalt | antal |
| 1. visningskopian | månad/år |
| Premiär | månad/år |

|  |
| --- |
| Kort synopsis (3–5 rader):      |
| Tilläggsinformation om produktionsplanen (vid behov):      |

BILAGOR TILL ANSÖKAN:

[ ]  Filmmanuskriptet

[ ]  1 sidas synopsis
[ ]  En utförligt specificerad kostnadskalkyl
[ ]  Finansieringsplanen

[ ]  Produktionsplanen
[ ]  En marknadsförings- och distributionsplan som utarbetats enligt en av stiftelsen fastställd modell

[ ]  Blankett med uppgifter om filmen (ifylls i det elektroniska ansökningssystemet)
[ ]  Uppdaterad bilagor om den registrerade sammanslutningen (se ansökningsanvisningar 1.4.2)

[ ]  Andra bilagor: Här kan du rubricera bilagorna som du har laddat upp